

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

CARRIERO ROBERTA

- Al momento **docente di Lingua Inglese** a tempo indeterminato nelle scuole secondarie di secondo Grado per conto del Ministero della Pubblica Istruzione, di ruolo dal 1° Settembre 2005; attualmente in servizio presso I.P.S.S.A.R di MOLFETTA ;
- **DOCENTE ESTERNO** relativamente al progetto “Mi formo e lavoro” docenza di " LINGUA INGLESE PER IL LAVORO" Cod. 25799 / Cod Pratica : 9K9HDZ3, per un totale di ore 50 nel periodo giugno/luglio 2019, presso il CENTRO STUDI LEVANTE di Molfetta.
- **Esperto esterno a.s. 2018/2019 per il PON** Codice progetto: 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-183 - CODICE CUP: F57117000670007 –Titolo Modulo “Our places, our history, our heritage” – Istituto Comprensivo “S. G. BOSCO-SANTOMAURO” Molfetta;
- **Esperto esterno a.s. 2018/2019** per il PON "A scuola per costruire il nostro futuro" - Scuola Primaria-Scuola Secondaria di I grado –Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-371 (CUP: E77118001260007)-Istituto Comprensivo “S. G. BOSCO-BUONARROTI” modulo “LEARN & GO” con certificazione Cambridge A2/B1;
- **Docente formatore** a.s. 2017/2018 per **OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - Ind.2 SERVIZI SALA BAR – CENTRO STUDI LEVANTE -Molfetta;**
- **Docente tutor** per il POR “TASTE IT IN ENGLISH” – PET – P.O.R. PUGLIA FESR – FSE 2014-2020 – Avviso Pubblico n.7/2016 “Progetto di rafforzamento delle competenze linguistiche” tenutosi presso il Bournville College - Birmingham -UK; Novembre 2017
- **Docente preparatore e accompagnatore** per gli alunni partecipanti alla 28^ conferenza annuale della EUROPEAN ASSOCIATION OF HOTEL AND TOURISM SCHOOLS (AEHT 2015) tenutasi a Cervia (Italia);
- **Docente tutor** per il POR “Improve your English, please!” - nell'ambito dei P.O. PUGLIA - F.S.E. 2007/2013- Obiettivo Convergenza - tenutosi presso il Bournville College -Birmingham -UK; Ottobre 2015;
- **Docente preparatore e accompagnatore** per gli alunni partecipanti alla 27^ conferenza annuale della EUROPEAN ASSOCIATION OF HOTEL AND TOURISM SCHOOLS (AEHT 2014) tenutasi a Belgrado (Serbia);

- **Docente tutor** per il PON "Improve your English, please!" PON C/1 FSE 2014-305; Bournville College - Birmingham - UK , Novembre 2014;
- **Esperto esterno** incaricato per il PON "Competenze per lo sviluppo" PON C/1 FSE 2013 201 modulo "English is future" presso l'Istituto Comprensivo "B. Grimaldi – SM. Lombardi" - Bari. A.S. 2013/2014;
- **Esperto esterno** incaricato per il PON "Competenze per lo sviluppo" PON C/1 FSE 2013 201 modulo "Speak English" presso l'Istituto Comprensivo "B. Grimaldi – SM. Lombardi" - Bari. A.S. 2013/2014;
- **Docente tutor** nel PON "Esame per la certificazione Trinity" per alunni di Scuola Secondaria di secondo grado presso I.T.G. "NERVI" – BARLETTA – A.S. 2005/2006;
- **Docente Tutor** per docenti di ruolo nel progetto "e-learning" tenuto dal Ministero della Pubblica Istruzione - 2005;
- **Docente di Lingua Inglese** a tempo indeterminato nella scuola primaria di primo grado (scuola elementare) per conto del Ministero della Pubblica Istruzione, di ruolo dal 1° Settembre 2001 al 31 agosto 2005;
- Responsabile dell'Ufficio personale di Molfetta, Direttore ed Ispettore delle Risorse umane in Italia e all'estero nel ruolo di *Tour leader, Acitivity Leader e Centre manager* per conto della Innovation Coop., Riccione. 2001- 2005;
- Responsabile della ricerca, formazione, amministrazione, gestione e sviluppo delle risorse umane ,su scala nazionale, per conto della Innovation Coop., Riccione. 2001- 2005;
- Responsabile della ricerca, selezione e formazione delle risorse umane in Italia e all'estero nel ruolo di *Tour leader, Acitivity Leader e Centre manager* per conto della Sanmarino Tourservice, Rimini. 2001 - 2005;
- Centre Manager Supervisor nelle summer schools in Inghilterra, Irlanda e Stati Uniti . 1999 - 2005;
- Centre Manager presso:
 - **Brunel University – Uxbridge, London, England 1999–2000**
 - **St. Patrick’s College – University of Reading , England estate 2001**
 - **Rutger’s University – New Brunswick, United States estate 2001**
- **Tour Leader** all'estero (Inghilterra e Stati Uniti) per conto della *Sanmarino TOURSERVICE* di San Marino a partire dal 1997.
- **Assistente** presso colonie estive per conto dell'ASE di Riccione a partire dal 1997.
- **Interprete** per conto della *Stefanardi S.r.l.* di Molfetta presso l'esposizione "MIDO" della Fiera di Milano, dal 1998 al 2003, nonché corrispondente estera per la stessa società.
- **Interprete** per l'esposizione "BI.MU 2000" presso la Fiera del Levante di Bari.
- Dal 1998 **Language Adviser** all'interno dei Laboratori "MISSILE" nell'ambito del **progetto EUROFORMAZIONE DIFESA** creato dal Ministero della Difesa e Unione Europea. Sito formativo: 10° Re.lo.su "Appia" c/o Caserma "Briscese" – Bari.
- **Formatrice linguistica** per i dirigenti della "*Netsiel*" di Bari.1999 - 2000
- **Docente di lingua Inglese** presso l'istituto *INLINGUA* di Bari. 1999 - 2000;
- **Impiegata a tempo determinato** presso l'Ente Poste Italiane. 2000;
- **Docente di lingua Inglese e Francese** presso l'I.T.C. "ORION" di Molfetta (anno scolastico 2000/01) e componente della commissione per gli Esami di Maturità presso il medesimo Istituto;
- **Esaminatrice UCLES (University of Cambridge Local Examinations Syndicate) KET EXAMINATIONS** – presso la sede della Marina Militare di Taranto.2000 - 2001;
- **Corsi di lingua Inglese** tenuti a vario titolo.

ISTRUZIONE

- **Diploma di maturità Tecnica-Commerciale** conseguito nell'anno 1990/91 presso l'I.T.C. "G. Salvemini" di Molfetta (Ba). **Voto: 60/60.**
- **Diploma di maturità Magistrale** conseguito nell'anno 1997/98 presso l'Istituto Magistrale Statale "V. Fornari" di Molfetta . **Voto: 48/60.**
- **Laurea in Lingue e Letterature Straniere** conseguita presso la Facoltà di Lingue e Letterature Straniere dell'Università degli Studi di Bari in data 26/06/1998. **Voto: 108/110.**

FORMAZIONE

- **ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE** per aver frequentato e completato il corso di 30 ore "**Docenti Digitali WeSchool**" (dal **18/09/2017 al 15/11/2017**) – su piattaforma **MIUR-SOFIA**
- **Corso di aggiornamento** "Didattica per competenze: innovazione metodologica nella didattica 2.0" – presso Liceo "V. Fornari Molfetta- dal 03/07 al 30/09 2017
- **Corso di formazione** "Formazione specifica lavoratore del settore scuola" presso IPSSAR – Molfetta . Gennaio 2014.
- **Corso di formazione** "Programmazione, Insegnare, Valutare per competenze" presso IPSSAR – Molfetta . Novembre 2010.
- **Corso di formazione** "Dislessia: come riconoscerla e affrontarla in classe" presso IPSSAR – Molfetta . Novembre 2009.
- **Corso di formazione** "Lingue, Internet e Multimedia: nuove tecnologie per l'insegnamento e l'apprendimento delle lingue straniere" presso IPSSAR – Molfetta . Novembre 2009.
- **Corso di perfezionamento post-laurea** in Educazione Linguistica presso la Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi di Bari, nell'anno 1998/99.
- Attestato di frequenza al **Corso di Lingua Inglese** tenutosi presso la University of Essex, Colchester, Inghilterra, nel 1989.
- Attestato di frequenza al **Corso di aggiornamento "MILAN '96: English Language Teaching"** organizzato dal British Council, 1996.
- **Corso di formazione per Language Adviser** da inserire nei Laboratori "MISSILE" nell'ambito del progetto **EUROFORMAZIONE DIFESA**, tenuto dal CILTA presso l'Università di Bologna nell'anno 1998.
- **Corso di formazione per ruoli manageriali** tenuto dalla *Sanmarino Toursevice* di Riccione, negli anni 1999, 2000 e 2001.
- **Corso di formazione per "KET EXAMINER"** tenuto dalla UCLES-University of Cambridge Local Examinations Syndicate.
- **Abilitazione all'insegnamento** nella scuola materna per superamento di concorso ordinario nell'anno 2000.
- **Abilitazione all'insegnamento** nella scuola elementare per superamento di concorso ordinario nell'anno 2000.
- **Abilitazione all'insegnamento della Lingua Inglese** nella scuola secondaria di primo e secondo grado per superamento del concorso ordinario nell'anno 2000.
- **Abilitazione all'insegnamento della Lingua Francese** nella scuola

secondaria di primo e secondo grado per superamento del concorso ordinario nell'anno 2000.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO

Self-assessment	Understanding		Speaking		Writing
	Listening	Reading	Spoken interaction	Spoken production	
European level (*)					
ENGLISH	C2	C2	C2	C2	C2
FRENCH	B2	B2	B2	B2	B2

(*) Common European Framework of Reference (CEF) level

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- SPIRITO DI GRUPPO;
- OTTIMA CAPACITÀ DI LAVORARE IN QUALUNQUE AMBIENTE ANCHE MULTICULTURALE, ACQUISITA GRAZIE ALLE NUMEROSE ESPERIENZE LAVORATIVE ALL'ESTERO;
- OTTIME CAPACITÀ COMUNICATIVE ACQUISITE ATTRAVERSO L'ESPERIENZA NELLE RISORSE UMANE E ALL'ATTIVITÀ DI DOCENZA RIVOLTA AI PIÙ DIVERSI LIVELLI DI UTENZA;
- HO ACQUISITO CAPACITÀ E COMPETENZE ATTRAVERSO LA FORMAZIONE ACCADEMICA, L'ESPERIENZA PRATICA NELL'INSEGNAMENTO, LA GESTIONE DEI PROCESSI LAVORATIVI DI PROGETTAZIONE, RICERCA, GESTIONE E SUPERVISIONE DELLE RISORSE UMANE;
- MOTIVAZIONE, INIZIATIVA E CONDIVISIONE DELLE RESPONSABILITÀ SONO PARTE IMPORTANTE DELLE MIE DOTI DI LEADERSHIP MATURATE RICOPRENDO RUOLI DI RESPONSABILITÀ E LAVORANDO IN GRUPPI ETEROGENEI PER CULTURA E PROVENIENZA. LA STRETTA COOPERAZIONE CON COLLEGHI DI DIFFERENTI NAZIONALITÀ, MI HA INSEGNATO A PROMUOVERE DIFFERENZE E DIVERSITÀ NEL GRUPPO FACENDOLE DIVENTARE UN PUNTO DI FORZA PIUTTOSTO CHE UNA BARRIERA;
- IL CONTESTO LAVORATIVO IN SCENARI EUROPEI ED EXTRA-EUROPEI MI HA DATO LA POSSIBILITÀ DI SVILUPPARE UNA SENSIBILITÀ E CAPACITÀ DI INNOVARE SENZA TRASCURARE ED ESSERE CREATIVA SENZA IGNORARE CONCETTI, SITUAZIONI, SOLUZIONI E VALORI GIÀ ESISTENTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- senso organizzativo e capacità di identificare le priorità (esperienza nella logistica);
- l'organizzazione e la gestione dei tempi mi hanno resa capace di partecipare ad una varietà di contesti differenti senza mai perdere di vista l'obiettivo principale. Sono capace di prendere iniziative, rapida nel comprendere le situazioni e nell'analizzare e risolvere i punti critici, accetto critiche e riesco a lavorare autonomamente;
- buona esperienza nel project management.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza dei sistemi operativi WINDOWS e dei programmi relativi all'intero pacchetto Office (Word, Excel e Power Point). Ottima capacità di navigare in Internet.

CAPACITÀ E COMPETENZE

- disegno, fotografia, creazioni e lavori manuali, capacità acquisite

- ARTISTICHE attraverso l'esperienza come docente nelle scuole elementari;
- mi piace la musica, il teatro, il cinema, viaggiare e conoscere culture straniere.
- ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE - sports (aerobica, step, aero boxing, running);
- enogastronomia.

PATENTE O PATENTI Patente B

“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate all’art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi della legge 675/96 e successive modifiche, dichiaro, altresì, di essere informata che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che a riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all’art. 13 della medesima legge.”

FIRMA