

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Paccione Angela**
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita
Codice Fiscale

ESPERIENZA LAVORATIVA

. DATA **dal 01/09/2000 a tutt'oggi 04/09/2019**
. NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO IPSSAR MOLFETTA – Corso Fornari, 1 – 70056 Molfetta (Ba)
. TIPO DI AZIENDA O SETTORE Istituzione Scolastica
. TIPO DI IMPIEGO **Docente di Ruolo** di Laboratorio accoglienza turistica
. PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA' Attività di insegnamento e coordinamento di dipartimento.

. DATA dal 15/09/1997 al 31/08/2000
. NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO IPSSAR MOLFETTA – Corso Fornari, 1 – 70056 Molfetta (Ba)
. TIPO DI AZIENDA O SETTORE Istituzione Scolastica
. TIPO DI IMPIEGO **Docente a tempo determinato** di Tecnica dei Servizi e Pratica operativa (nuova denominazione Lab. Acc. Turistica)
. PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA' attività di docenza

. DATA dal 12/11/1996 al 30/06/1997
. NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO IPSSCT "GORJUX " di Bari e "MONS. BELLO" di Molfetta
. TIPO DI AZIENDA O SETTORE Istituzione Scolastica
. TIPO DI IMPIEGO **Docente a tempo determinato** di Tecnica dei Servizi e Pratica operativa
. PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA' attività di docenza

. DATA dal 22/12/1995 al 30/06/1996
. NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO IPSSAR di Castellana e IPSSAR di Bari
. TIPO DI AZIENDA O SETTORE Istituzione Scolastica
. TIPO DI IMPIEGO **Docente a tempo determinato** di Tecnica dei Servizi e Pratica operativa
. PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA' attività di docenza

<p>. DATA</p> <p>. NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</p> <p>. TIPO DI AZIENDA O SETTORE</p> <p>. TIPO DI IMPIEGO</p> <p>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</p>	<p>anno accademico 2013-2014</p> <p>Università degli studi – Foggia Istituzione Universitaria attività di docenza corsi P.A.S. docenza Percorsi Abilitanti Speciali.</p>
<p>. DATA</p> <p>. NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</p> <p>. TIPO DI AZIENDA O SETTORE</p> <p>. TIPO DI IMPIEGO</p> <p>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</p>	<p>anno scolastico 2015 - 2016</p> <p>IPSSAR MOLFETTA – Corso Fornari, 1 – 70056 Molfetta (Ba) Istituzione Scolastica Attività di Tutoring per docente neoassunto Progettazione, osservazione e confronto nell'attività "Peer to Peer".</p>
<p>. DATA</p> <p>. NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</p> <p>. TIPO DI AZIENDA O SETTORE</p> <p>. TIPO DI IMPIEGO</p> <p>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</p>	<p>dall'a.s. 2015 – 2016 all'a.s. 2017-2018</p> <p>IPSSAR MOLFETTA – Corso Fornari, 1 – 70056 Molfetta (Ba) Istituzione Scolastica Rappresentante docenti del Consiglio d'Istituto Membro del Consiglio d'Istituto.</p>
<p>. DATA</p> <p>. NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</p> <p>. TIPO DI AZIENDA O SETTORE</p> <p>. TIPO DI IMPIEGO</p> <p>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</p>	<p>anno scolastico 2015 - 2016</p> <p>IPSSAR MOLFETTA – Corso Fornari, 1 – 70056 Molfetta (Ba) Istituzione Scolastica Docente accompagnatore per Alternanza Scuola - Lavoro Attività di tutor alunni per alternanza Scuola – Lavoro presso Quirinale - Roma</p>
<p>. DATA</p> <p>. NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</p> <p>. TIPO DI AZIENDA O SETTORE</p> <p>. TIPO DI IMPIEGO</p> <p>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</p>	<p>anno scolastico 2013 - 2014</p> <p>IPSSAR MOLFETTA – Corso Fornari, 1 – 70056 Molfetta (Ba) Istituzione Scolastica coordinatore del gruppo di progetto d' istituto "La figura prof.le dell'organizzatore di eventi". attività di docenza e organizzazione delle esercitazioni pratiche</p>
<p>. DATA</p> <p>. NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</p> <p>. TIPO DI AZIENDA O SETTORE</p> <p>. TIPO DI IMPIEGO</p> <p>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</p>	<p>dall' anno scolastico 2007- 2008 all'a.s. 2014-15</p> <p>IPSSAR MOLFETTA – Corso Fornari, 1 – 70056 Molfetta (Ba) Istituzione Scolastica referente del gruppo di progetto d' istituto "accoglienza alunni classi prime". organizzazione delle visite guidate presso i laboratori e le strutture dell'istituto.</p>
<p>. DATA</p> <p>. NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</p> <p>. TIPO DI AZIENDA O SETTORE</p> <p>. TIPO DI IMPIEGO</p> <p>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</p>	<p>anno scolastico 2006 - 2007</p> <p>IPSSAR MOLFETTA – Corso Fornari, 1 – 70056 Molfetta (Ba) Istituzione Scolastica <u>Tutor per docente immerso in ruolo.</u> attività di tutoring.</p>

<p>. DATA</p> <p>. NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</p> <p>. TIPO DI AZIENDA O SETTORE</p> <p>. TIPO DI IMPIEGO</p> <p>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</p>	<p>anno scolastico 2005-2006</p> <p>IPSSAR MOLFETTA – Corso Fornari, 1 – 70056 Molfetta (Ba) Istituzione Scolastica componente del gruppo di progetto di istituto "secondo campionato turistico – enogastronomico IPSSAR" organizzazione delle competizioni per il settore accoglienza turistica.</p>
<p>. DATA</p> <p>. NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</p> <p>. TIPO DI AZIENDA O SETTORE</p> <p>. TIPO DI IMPIEGO</p> <p>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</p>	<p>anno scolastico 2003 - 2004</p> <p>IPSSAR MOLFETTA – Corso Fornari, 1 – 70056 Molfetta (Ba) Istituzione Scolastica coordinatore del gruppo di progetto di istituto "orientamento classi seconde per il settore ricevimento". orientamento per la scelta professionale e organizzazione dello stage presso aziende ricettive.</p>
<p>. DATA</p> <p>. NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</p> <p>. TIPO DI AZIENDA O SETTORE</p> <p>. TIPO DI IMPIEGO</p> <p>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</p>	<p>dall'anno scolastico 2002- 2003 all'a.s. 2019 -2020</p> <p>IPSSAR MOLFETTA – Corso Fornari, 1 – 70056 Molfetta (Ba) Istituzione Scolastica Direzione del laboratorio (fino all'a.s. 2016 -17) e coordinamento del dipartimento di accoglienza turistica. coordinamento delle attività laboratoriali interne ed esterne relative alle esercitazioni pratiche e programmazione didattica.</p>
<p>. DATA</p> <p>. NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</p> <p>. TIPO DI AZIENDA O SETTORE</p> <p>. TIPO DI IMPIEGO</p> <p>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</p>	<p>anno scolastico 2000 -2001</p> <p>IPSSAR MOLFETTA – Corso Fornari, 1 – 70056 Molfetta (Ba) Istituzione Scolastica <u>esperto del progetto Pon</u> "nucleo operativo accoglienza/gestire l'emergenza sul territorio." attività di docenza teorica e pratica</p>
<p>. DATA</p> <p>. NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</p> <p>. TIPO DI AZIENDA O SETTORE</p> <p>. TIPO DI IMPIEGO</p> <p>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</p>	<p>giugno 2005</p> <p>Sesef srl – Via Pellegrini, 61 – 70124 bari (Ba) società europea di servizi e formazione Docente del <u>corso di alta specializzazione</u> in gestione di villaggi Turistici. attività di insegnamento specialistica per alunni laureati.</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<p>. Data</p> <p>. Nome e tipo di istituto di istruzione O formazione</p> <p>. Principali materie / abilità Professionali oggetto dello studio</p> <p>. Qualifica conseguita</p> <p>. Livello nella classificazione Nazionale (se pertinente)</p>	<p>giugno 2001</p> <p>ITC "ROMANAZZI" – BARI</p> <p>Discipline giuridico-economiche Abilitazione all'insegnamento per la classe di concorso A019 "Materie giuridiche ed economiche"</p> <p>punteggio 80/100</p>
---	---

. Data	giugno 2000
. Nome e tipo di istituto di istruzione O formazione	IPSSAR "PEROTTI" – BARI
. Principali materie / abilità Professionali oggetto dello studio	Tecniche Didattiche per il laboratorio di ricevimento Abilitazione all'insegnamento per la classe di concorso C52 "Tecnica dei Servizi e Pratica Operativa"
. Qualifica conseguita	
. Livello nella classificazione Nazionale (se pertinente)	punteggio 87,2/100
. Data	anno accademico 1995-96
. Nome e tipo di istituto di istruzione O formazione	Università degli Studi di BARI
. Principali materie / abilità Professionali oggetto dello studio	Forme e Metodi della Valutazione Corso di Perfezionamento Post-Laurea
. Qualifica conseguita	
. Livello nella classificazione Nazionale (se pertinente)	
. Data	anno accademico 1994-95
. Nome e tipo di istituto di istruzione O formazione	Università degli Studi di BARI
. Principali materie / abilità Professionali oggetto dello studio	Pedagogia Interculturale Corso di Perfezionamento Post-Laurea
. Qualifica conseguita	
. Livello nella classificazione Nazionale (se pertinente)	
. Data	anno accademico 1993-94
. Nome e tipo di istituto di istruzione O formazione	Università degli Studi di BARI
. Principali materie / abilità Professionali oggetto dello studio	Metodologia e Didattica Corso di Perfezionamento Post-Laurea
. Qualifica conseguita	
. Livello nella classificazione Nazionale (se pertinente)	
. Data	anno accademico 1990-91
. Nome e tipo di istituto di istruzione O formazione	Università degli Studi di BARI
. Principali materie / abilità Professionali oggetto dello studio	Discipline Giuridiche ed Economiche Diploma di Laurea in Giurisprudenza 110/110 e lode
. Qualifica conseguita	
. Livello nella classificazione Nazionale (se pertinente)	

Corsi di aggiornamento e Formazione

Anno Scolastico 1988/1999	Corso di aggiornamento "NUOVE TECNOLOGIE DIDATTICHE";
Anno Scolastico 1999/2000	Corso di aggiornamento "SOFTWARE DI SETTORE: GRAND HOTEL";
Anno Scolastico 2000/2001	Corso di aggiornamento "RISTORAZIONE SENZA GLUTINE";
Anno Scolastico 2002/2003	Corso di aggiornamento "Abilità comunicative e relazionali nei gruppi di insegnamento e apprendimento";
Anno Scolastico 2004/2005	Corso di aggiornamento "La Scuola: Quale Futuro";

<i>Anno Scolastico 2006/2007</i>	Corso di aggiornamento " La comunicazione efficace – vivere bene le relazioni interpersonali a scuola";
<i>Anno Scolastico 2008/2009</i>	Corso di aggiornamento "Informatica II Livello";
<i>Anno Scolastico 2009/2010</i>	Corso di aggiornamento " Programmare, Insegnare, Valutare per Competenze";
<i>Anno Scolastico 2011/2012</i>	Corso di formazione " sulle procedure di sicurezza e sul DUVRI d'Istituto";
<i>Anno Scolastico 2013/2014</i>	Corso di formazione "Specifica per lavoratore del settore scuola";
<i>Anno Scolastico 2014/2015</i>	Corso di formazione "Media, Tecnologie e Didattica. Tanti linguaggi da parlare a scuola";
<i>Anno Scolastico 2015/2016</i>	Corso di aggiornamento "In classe ho un alunno con difficoltà di apprendimento";
<i>Anno Scolastico 2016/2017</i>	Corso di formazione "Strategie per la didattica digitale 3. Corso Base"
<i>Anno Scolastico 2017/2018</i>	Corso di formazione "Alternanza scuola lavoro";
<i>Anno Scolastico 2018/2019</i>	Corso di aggiornamento "Le lucciole e il paesaggio. Modulo 2. I nuovi Esami di Stato."

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Gestione e formazione del personale per l'inserimento in strutture ricettive e villaggi turistici.

Conoscenze e competenze nell'addestramento all'uso del Personal computer

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- *Capacità di lettura*
- *Capacità di scrittura*
- *Capacità di espressione orale*

Buono
Buona
Buona

ALTRE LINGUA

INGLESE

- *Capacità di lettura*
- *Capacità di scrittura*
- *Capacità di espressione orale*

Buono
Sufficiente
Sufficiente

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di gestire i rapporti interpersonali con specifico riferimento alla gestione di piccoli gruppi di persone per il raggiungimento di obiettivi organizzativi e di standard qualitativi nella gestione del lavoro.

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>Competenze di coordinamento e razionalizzazione del servizio del personale docente di dipartimento, degli assistenti tecnici di laboratorio e degli alunni nella gestione di convegni, eventi e varie manifestazioni organizzate dall'istituto.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Uso dei pacchetti applicativi Word, Excel, Publisher, Power Point, movie maker e software di Gestione Alberghiera GH, Hotel CUBE. Utilizzo di metodologie di didattica digitale acquisiti tramite corsi di formazione e aggiornamento.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>Capacità di realizzare dipinti su tela con tecniche ad olio.</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente auto "B"</p>

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere di formazione e uso di atti falsi, richiamate all'art. 76 del d. p. r. 445/2000, dichiara che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi della legge 675/96 dichiara, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti, saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che a riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti nell'art. 13 della medesima legge.

Autorizza il trattamento dei dati ai sensi della legge 675/96- 196/03

Bari li, 04/09/2019

Prof.ssa Angela Paccione