



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO  
PER I SERVIZI DI ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHIERA  
- ISTITUTO ALBERGHIERO MOLFETTA -**

Circolare n. 83

Molfetta, 13 dicembre 2019

Ai docenti  
e p.c. Al DSGA  
Atti

**OGGETTO: uscite didattiche: indicazioni di servizio.**

Le attività organizzate presso spazi culturali esterni alla sede scolastica offrono un arricchimento dell'offerta formativa riconosciuto come importante dall'intero collegio e sono ormai consolidate nel nostro curriculum. Esse però rischiano in qualche caso di creare problemi di sicurezza. In particolare, si lamenta il mancato tempestivo coinvolgimento dei consigli di classe e per questo si protesta nelle sedi e con i tempi sbagliati.

Si insiste dunque perché vengano seguite le indicazioni organizzative date. In particolare:

1. Il docente organizzatore deve comunicare tempestivamente (almeno tre giorni prima) ai responsabili di plesso il numero degli alunni non autorizzato ad uscire da scuola
2. Gli alunni non autorizzati (max.5 per classe) saranno aggregati a un altro gruppo classe e il professore rimasto a disposizione terrà questi alunni insieme con la classe che gli sarà stata affidata
3. Gli accompagnatori devono essere calcolati secondo la corrispondenza di 1 docente accompagnatore per ogni quindici alunni; gli alunni eccedenti il numero di 15 verranno sommati come resti e per i resti sarà nominato 1 accompagnatore ogni 15 alunni
4. Le precedenze per gli accompagnatori sono le seguenti:
  - a) 1 (uno) docente di classe, a partire da quello della disciplina afferente all'uscita didattica
  - b) 1 (uno) docente di sostegno (precedenza al docente il cui alunno ha più ore di sostegno): costui è responsabile dell'alunno H e degli altri (max.14) che risultino come resti. Per casi particolari, bisognerà chiedere espressa deroga al dirigente scolastico
  - c) In presenza di resti non coperti da docenti H, 1 (uno) docente del consiglio di classe del gruppo-resto più numeroso, sulla base della disponibilità espressa dal medesimo docente
5. La prof.ssa referente, G.C., con la collaborazione del vicario e dei responsabili di plesso, M.A:S., A:A: e G.P., verificherà che queste indicazioni siano rispettate nel modello D, in modo da evitare discussioni tra i docenti in momenti e luoghi inappropriati.

Si ribadisce che le classi impegnate in laboratorio professionalizzante non possono essere coinvolte in altre attività.

Nel caso di attività che terminano prima delle ore 12,00 (13,00 per quanti, nel giorno dell'attività esterna, hanno la sesta ora) le classi e i docenti rientreranno presso la sede scolastica e rispetteranno l'orario normalmente previsto.

il Dirigente Scolastico  
*prof. Antonio Natalicchio*  
(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2, d.lgs. 39/93)