



Prot. AOO\_IPSSAR 14925 C14-ERASMUS +  
Circolare n.82

Molfetta, 11 dicembre 2019

## Erasmus+ AZIONE CHIAVE 1 – MOBILITA' DEL PERSONALE DELLA SCUOLA

PROGETTO:  
“B.I.T.E. - BRINGING INNOVATIVE TECHNIQUES INTO THE LEARNING  
ENVIRONMENT”

N°2019-1-IT02-KA101-061040  
CUP D58D19002350006

### AVVISO INTERNO

per la selezione di n. 20  
beneficiari tra docenti e personale ATA.  
destinazioni: Regno Unito e Finlandia

**bite**

BRINGING INNOVATIVE TECHNIQUES INTO THE LEARNING ENVIRONMENT

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** l'approvazione da parte dell'agenzia nazionale ERASMUS+ INDIRE del progetto "B.I.T.E. Bringing Innovative Techniques into the learning Environment" relativa del programma KA1- Mobility of learners and staff.

### AVVISA

l'apertura della procedura per la selezione di n. **20 beneficiari** da individuarsi, tra il personale docente e personale ATA dell'I.P.S.S.A.R. Molfetta, destinatari di borse di mobilità per il Regno Unito e Finlandia.

## PROGETTO

Il progetto "B.I.T.E. – Bringing Innovative Techniques into the learning Environment" è rivolto a 16 docenti e 4 membri del personale ATA dell'Istituto Professionale di Stato per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera di Molfetta e ha l'obiettivo di far acquisire ai partecipanti competenze e abilità innovative relative alla metodologia CLIL, alla didattica laboratoriale per stimolare l'apprendimento e la partecipazione degli studenti e alla didattica laboratoriale volta a trasmettere competenze digitali e promozionali.

L'obiettivo principale dell'I.P.S.S.A.R. di Molfetta è quello di introdurre tali metodologie nella propria offerta didattica per adeguarla agli standard formativi e didattici europei. Il progetto è stato, infatti, ideato sulla base delle esigenze di miglioramento dell'Istituto e del personale scolastico ed in linea sia con gli standard europei afferenti al sistema ECVET, sia ai requisiti nazionali e regionali relativi alla certificazione delle competenze formative. Nello specifico, verranno organizzati tre distinti percorsi di mobilità, che dureranno 17 giorni (15 di formazione e 2 di viaggio):

- un corso strutturato per 8 (DS, docenti) + 2 (DSGA, ATA) in Regno Unito, focalizzato sulla metodologia CLIL;
- un corso strutturato per 4 partecipanti (di cui 1 ATA) in Finlandia, focalizzato sulla didattica laboratoriale e partecipativa;
- attività di job shadowing per 6 partecipanti (di cui 1 ATA) in Finlandia, focalizzato sulla didattica innovativa rivolta all'insegnamento delle tecnologie digitali.

L'intenzione dell'I.P.S.S.A.R. di Molfetta è allinearsi agli standard europei per consolidare in misura maggiore la sua posizione di leader regionale nell'erogazione di servizi didattici e formativi all'interno dei settori enogastronomici e ristorativi e nella capacità di radunare attorno a sé soggetti istituzionali ed economici regionali rilevanti. Attraverso una capillare strategia di integrazione interna e di disseminazione esterna, sostenuta da un solido piano di cooperazione, monitoraggio e valutazione delle attività, l'impatto che il progetto si propone riguarderà l'I.P.S.S.A.R. di Molfetta, i docenti e ATA (beneficiari e non), gli studenti e diversi stakeholder nazionali ed internazionali.

## OBIETTIVI DEL PROGETTO

- introdurre la metodologia CLIL nella didattica;
- diffondere metodologie didattiche innovative e partecipative, in particolare la flipped classroom, il work-based learning, il cooperative learning e il role-playing;
- migliorare la programmazione didattica dell'Istituto diffondendo competenze e capacità trasversali innovative e di qualità nel personale scolastico;
- accrescere la dimensione internazionale ed europea dell'Istituto, aumentando il numero e la portata delle partnership con attori e stakeholder internazionali;
- consolidare la sua posizione di Istituto di eccellenza e di avanguardia nel panorama provinciale e regionale.

## ATTIVITA' DI MOBILITA'

Il progetto prevede la mobilità di 20 beneficiari, della durata di **17 giorni** (15 di formazione e 2 di viaggio). Tale mobilità offrirà un'esperienza formativa professionale di carattere internazionale nei seguenti paesi europei: Regno Unito e Finlandia.

Di seguito le borse disponibili per ciascun paese\*

- **n° 10 BORSE DI STUDIO** per Attività di **Corso Strutturato** in **Regno Unito**;
- **n° 4 BORSE DI STUDIO** per Attività di **Corso Strutturato** in **Finlandia**;
- **n° 6 BORSE DI STUDIO** per Attività di **Job Shadowing** in **Finlandia**.

La mobilità seguirà le seguenti tempistiche\*:

FINESTRA CANDIDATURE		PARTENZE	RIENTRI	PAESE	N. BORSE	ATTIVITÀ
APERTURA	CHIUSURA	17-02-2020	05-03-2020	REGNO UNITO	10	CORSO STRUTTURATO
12.12.2019	27.12.2019	14-04-2020	30-04-2020	FINLANDIA	4	CORSO STRUTTURATO
		14-04-2020	30-04-2020	FINLANDIA	6	JOB SHADOWING

\* Le tempistiche previste sono indicative e potrebbero subire variazioni per motivi organizzativi.



## REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

**Con il presente Bando di selezione si assegnano n. 10 borse per REGNO UNITO e n. 10 borse per la FINLANDIA**

Potranno presentare domanda di partecipazione al progetto B.I.T.E. il DS, il DSGA, i **docenti**, gli assistenti amministrativi e i tecnici di laboratorio in servizio presso l'Istituto che alla data di pubblicazione del bando siano in possesso di:

- buona conoscenza di lingua inglese con priorità ai docenti di lingua o con competenze certificate in inglese per attività di job shadowing;
- un alto grado di motivazione alla partecipazione e al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto.

La domanda di partecipazione al progetto dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- **allegato A** – domanda di partecipazione;
- **copia di eventuali certificazioni linguistiche in inglese possedute**

Tutta la documentazione suindicata dovrà essere consegnata all'ufficio amministrativo entro e non oltre il **27 dicembre 2019 alle ore 12,00**.

*Tutte le candidature pervenute oltre il termine previsto o in maniera difforme/incompleta da quanto indicato non saranno considerate ammissibili.*

## COMMISSIONE ESAMINATRICE

La selezione dei partecipanti verrà effettuata da un'apposita **Commissione esaminatrice** composta dal Dirigente Scolastico o un suo delegato, e da un esperto in selezione del personale e una madrelingua di lingua inglese individuati nello staff del partner di progetto.

Le prove di selezione consisteranno in brevi colloqui orali per la verifica dei seguenti aspetti:

- competenze linguistiche possedute;
- motivazione alla partecipazione e presentazione dell'idea progettuale relativa all'integrazione delle competenze nella didattica

La graduatoria verrà formalizzata sull'Albo Pretorio on-line del sito d'Istituto e sul sito di progetto: [www.erasmus-bite.eu](http://www.erasmus-bite.eu). In caso di rinunce si provvederà a scorrere la graduatoria dei beneficiari.

Selezioni corso strutturato.

### DS e docenti

Verranno stilate graduatorie separate per ciascuna classe di concorso e per ciascuna sede formativa. Si comporrà una graduatoria tra i primi di ciascuna classe di concorso dalla quale saranno individuati gli assegnatari.

Un unico docente può fare istanza per entrambe le sedi, ma potrà partecipare a un solo periodo formativo.



I posti eventualmente residui saranno assegnati sulla base del punteggio finale di ciascun candidato a prescindere dalla classe di concorso di riferimento (graduatoria a pettine).

I criteri di valutazione seguiranno la seguente griglia di valutazione:

### DS, Docenti

<b>CRITERIO</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Posizione nell'organico della scuola Max 5 punti	Ruolo o stabilizzato: 5 punti Tempo determinato: 2 punti
Ruolo ricoperto nell'organizzazione scolastica a.s. 2019/20 (non cumulabili) Max 8 punti	DS: 8 punti Collaboratore DS: 5 punti referente di sede: 4 punti Altro ruolo nell'organigramma: 3 punti Coordinatore di classe: 2 punti
Competenze linguistiche in inglese certificate	4 punti
Impegno a non chiedere trasferimento nei prossimi 4 anni	3 punti
Colloquio Lingua inglese max.5 Motivazionale max 5	10 punti
<b>TOT</b>	<b>Max. 30 punti</b>

### ATA (DSGA, Assistenti Amministrativi, Tecnici di laboratorio)

<b>CRITERIO</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Posizione nell'organico della scuola Max 5 punti	Ruolo: 5 punti Tempo determinato: 2 punti
Ruolo ricoperto nell'organizzazione scolastica Max 10 punti	DSGA: 8 punti Altre figure: 5 punti
Competenze linguistiche in inglese certificate	4 punti
Impegno a non chiedere trasferimento nei prossimi 4 anni	3 punti
Colloquio Lingua inglese max.5 Motivazionale max 5	10 punti
<b>TOT</b>	<b>Max. 30 punti</b>

#### Selezioni job shadowing

Precedenza ai docenti con competenze certificate in lingua inglese, al DS al DSGA.

Fuori da queste precedenze valgono le stesse regole della selezione per i posti per il corso strutturato.

### CONTRIBUTO ALLA MOBILITA'

L'Istituto insieme ai partner di progetto organizzerà le seguenti attività:

- gestione delle pratiche burocratico – amministrative del progetto;



- individuazione e pianificazione delle attività e dell'organizzazione ospitante;
- preparazione culturale e pedagogica da effettuarsi prima della partenza;
- viaggio aereo (andata e ritorno) verso la destinazione del tirocinio;
- vitto e alloggio, in base alla prassi seguita per l'accoglienza dall'ente di accoglienza partner del progetto. La sistemazione è in Hotel (in camera doppia).
- tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del soggiorno all'estero;
- certificazione e attestati.

Si precisa che i certificati e gli attestati previsti saranno rilasciati esclusivamente nel caso in cui la fase di attività didattico-formative all'estero sia portata a termine e sia consegnata tutta la documentazione richiesta dall'Istituto.

### **RINUNCIA O RIENTRO ANTICIPATO**

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto dei beneficiari (ad es. acquisto biglietto aereo, emissione di polizza assicurativa, ecc.), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner.

Inoltre, in caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di tirocinio non effettuato e quindi non riconosciute dall'Agenzia Nazionale.

Per ulteriori informazioni sul progetto è possibile scrivere al seguente indirizzo mail: [BARH04000D@istruzione.it](mailto:BARH04000D@istruzione.it) o rivolgersi al dirigente scolastico.

*Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs.196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assegnazione delle borse di tirocinio all'estero.*

***Il Dirigente Scolastico  
prof. Antonio Natalicchio  
(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2, d.lgs. 39/93)***



**Bringing Innovative Techniques into the learning Environment”**  
**Convenzione n.° 2019-1-IT02-KA101-061040;**  
**CUP D58D19002350006**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Il/La sottoscritt..... C.F.....  
 Nat..... a..... il .....  
 residente in ..... Provincia ... CAP.....  
 via..... cell.:.....  
 e-mail .....in servizio presso l’Istituto  
 in qualità di .....  
 classe di concorso .....

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione di una borsa di mobilità per il Programma Erasmus plus – Progetto “B.I.T.E.”, della durata di 15 giorni da svolgersi nel seguente Paese (barrare la casella di interesse):

<b>INGHILTERRA</b>	<b>CORSO STRUTTURATO</b>		
<b>FINLANDIA</b>	<b>CORSO STRUTTURATO</b>	<b>JOB SHADOWING</b>	

A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell’art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, **il sottoscritto DICHIARA di possedere i seguenti titoli validi ai fini della selezione** (Segnare con una croce nella sezione titoli la casella DI INTERESSE)

<b>Sez.</b>	<b>Titoli</b>		
<b>1</b>	<u>Docente di ruolo</u>	5	
	<u>Docente a tempo determinato</u>	2	
<b>2</b>	<u>Dirigente scolastico</u>	8	
	<u>Collaboratore dirigente scolastico</u>	5	
	<u>Referente di sede</u>	4	
	<u>Altro ruolo in organigramma</u>	3	
	<u>Coordinatore di classe</u>	2	
<b>3</b>	Competenze linguistiche in inglese (laurea o certificazioni )	4	
<b>4</b>	Impegno a non chiedere trasferimento nei prossimi 4 anni	4	

**Firma** \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a autorizza l’Istituto Molfetta al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge n° 196/03.

**Firma** \_\_\_\_\_



**Bringing Innovative Techniques into the learning Environment”  
Convenzione n.° 2019-1-IT02-KA101-061040;  
CUP D58D19002350006**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**Il/La sottoscritt..... C.F.....**  
**Nat..... a..... il .....**  
**residente in ..... Provincia ... CAP.....**  
**via..... cell.:.....**  
**e-mail .....in servizio presso l'Istituto**  
**in qualità di .....**

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione di una borsa di mobilità per il Programma Erasmus plus – Progetto “B.I.T.E.”, della durata di 15 giorni da svolgersi nel seguente Paese (barrare la casella di interesse):

<b>INGHILTERRA</b>	<b>CORSO STRUTTURATO</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>FINLANDIA</b>	<b>CORSO STRUTTURATO</b>	<input type="checkbox"/>	<b>JOB SHADOWING</b>

A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell’art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, **il sottoscritto DICHIARA di possedere i seguenti titoli validi ai fini della selezione** (Segnare con una croce nella sezione titoli la casella DI INTERESSE)

<b>Sez.</b>	<b>Titoli</b>		
<b>1</b>	<u>Tempo indeterminato</u>	5	<input type="checkbox"/>
	<u>Tempo determinato</u>	2	<input type="checkbox"/>
<b>2</b>	<u>DSGA</u>	8	<input type="checkbox"/>
	<u>Altro</u>	5	<input type="checkbox"/>
<b>3</b>	Competenze linguistiche in inglese (laurea o certificazioni )	4	<input type="checkbox"/>
<b>4</b>	Impegno a non chiedere trasferimento nei prossimi 4 anni	4	<input type="checkbox"/>

**Firma** \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a autorizza l’Istituto Molifetta al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge n° 196/03.

**Firma** \_\_\_\_\_