ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI DI ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHIERA
- ISTITUTO ALBERGHIERO MOLFETTA -

Member of the association of European Hotel and Tourism Schools

Sede Centrale: Istituto Apicella - Corso Fornari, 1 ~ ***70056 Molfetta*** *~ Tel. 080/3345078- Fax 080/3342308*
Sede succursale: Via Giovinazzo - s.s. 16 località 1^ cala ~ ***70056 Molfetta*** *~ Tel. 080/3341896- Fax 080/3351364*
C.F. 93249230728 ~ Cod. Istituto BARH04000D Codice Univoco UF3N40
Sito web: *www.alberghieromolfetta.it* *e-mail BARH04000D@istruzione.it* - *BARH04000D@pec.istruzione.it*
Istituto accreditato presso la Regione Puglia – settore Formazione Professionale – per la Formazione Superiore, per la Formazione Continua, per l'Area Svantaggio

Prot. AOO_IPSSAR 13 C27e
Circolare interna n.79

Molfetta, 4 gennaio 2021

Agli alunni
Alla comunità educante

Alla Prof.ssa G. LOTITO
usp.ba@istruzione.it

Alla Prof.ssa R. PASTORE
stpbari@stpspa.it

ATTI

OGGETTO: ripresa attività in presenza dal 7.1.2021 – organizzazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- da ultimo, la delibera del Consiglio dei Ministri del 7.10.2020, recante proroga dello stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso a patologie derivanti da agenti virali trasmissibili
- il D.P.C.M. 3.12.2020, art.1 c. 10, il quale prevede il rientro alla didattica in presenza del 75% della popolazione scolastica a partire dal 7.1.2021
- l'ordinanza del Ministero della Salute del 24.12.2020
- l'ordinanza del Ministero dell'Interno del 28.12.2020
- il Decreto del Prefetto della Provincia di Bari (n. di protocollo e data non visibile nella copia telematica trasmessa) notificato il 28.12.2020

VISTO il D.P.R. 275/1999 *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*

RICHIAMATA la ricognizione dei dati relativi alla popolazione scolastica e alla frequenza media delle attività in presenza dal 26.10.2020 al 22.12.2020

DATO ATTO che

- La scuola eroga il proprio servizio su due sedi, una per il biennio e l'altra per il triennio
- Nel periodo successivo al 26.10.2020 è attestata una percentuale di assenze giornaliere alle attività in presenza nella sede del biennio del 24,64% e in quella del triennio del 26,39%
- Nella sede del biennio i pendolari sono l' 82,29% del totale, in quella del triennio sono l'81,03%
- Nella sede del biennio i pendolari viaggiano tutti in pullmann (STP), nel triennio il 46,86% in pullmann, il 35,17% in treno (Trenitalia)
- Gli alunni che viaggiano in pullmann utilizzano 4 linee differenti (da Andria via Corato, da Barletta, da Bari, da Binetto/Bitritto via Bitonto)
- Gli alunni che viaggiano in treno utilizzano 2 linee
- Le attività di laboratorio di 10 classi terze sono previste nel pomeriggio

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI DI ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHIERA
- ISTITUTO ALBERGHIERO MOLFETTA -

Member of the association of European Hotel and Tourism Schools

Sede Centrale: Istituto Apicella - Corso Fornari, 1 ~ ***70056 Molfetta*** *~ Tel. 080/3345078- Fax 080/3342308*
Sede succursale: Via Giovinazzo - s.s. 16 località 1^ cala ~ ***70056 Molfetta*** *~ Tel. 080/3341896- Fax 080/3351364*
C.F. 93249230728 ~ Cod. Istituto BARH04000D Codice Univoco UF3N40
Sito web: *www.alberghieromolfetta.it* *e-mail* *BARH04000D@istruzione.it* - *BARH04000D@pec.istruzione.it*
Istituto accreditato presso la Regione Puglia – settore Formazione Professionale – per la Formazione Superiore, per la Formazione Continua, per l'Area Svantaggio

- La programmazione di istituto prevede che almeno 4 classi del triennio ogni settimana siano impegnate in attività di PCTO all'esterno

CONSIDERATO che

- l'analisi dei numeri sopra richiamati indica che l'organizzazione del servizio in presenza per il 75% degli studenti incide sul traffico passeggeri per valori massimi che non superano il 40% della popolazione scolastica
- le risorse di personale dell'istituzione scolastica non consentono di coprire un allungamento dell'orario di servizio da 6 a 8 ore giornaliere per il 75% delle classi
- le risorse economiche destinate e la disponibilità rilevata del personale interessato non consentono di ovviare alle carenze di organico attraverso il ricorso a lavoro straordinario
- pertanto, per un verso, non è necessario prevedere due fasce di ingresso scaglionate secondo gli orari individuati dal tavolo tecnico in prefettura e, per l'altro, non è possibile senza un importante adeguamento di risorse a disposizione dell'istituzione scolastica

DETERMINA

1. È confermato l'orario definitivo di funzionamento della scuola pubblicato il 26.10.2020 a partire dalle ore 8,00 con uscite scaglionate alle ore 13,00 e 14,00 e con laboratori funzionanti anche nel pomeriggio.
2. Presso la sede di via Giovinazzo dal 7 al 16 gennaio 2021 svolgeranno attività in presenza le classi seconde e quelle con attività di laboratorio, dal 18 al 23 gennaio le classi prime e quelle con attività di laboratorio; in seguito i gruppi si alterneranno su base settimanale, dal lunedì al sabato.
3. Presso la sede Apicella (corso Fornari) dal 7 al 16 gennaio 2021 svolgeranno attività in presenza le classi quarte, le quinte e quelle con attività di laboratorio (turno A); dal 18 al 23 gennaio le classi terze, quinte e quelle con attività di laboratorio (turno B); dal 25 al 30 gennaio le classi terze, quarte e quelle con attività di laboratorio (turno C). In seguito i gruppi ruoteranno sui tre turni settimanali sopra individuati (A – B – C), dal lunedì al sabato.
4. I docenti saranno tutti presenti presso le sedi scolastiche secondo il proprio orario di servizio e svolgeranno le attività a distanza collegandosi dall'aula in cui avrebbero fatto lezione in presenza.
5. Le classi che secondo la turnazione sopra indicata svolgono in presenza solo il laboratorio, nel giorno di laboratorio svolgeranno in presenza anche le ore che non sono di laboratorio.
6. Tutte le lezioni a distanza, per le settimane che precedono la fine del primo quadrimestre sono tenute in modalità sincrona al fine di garantire in primo luogo le necessarie valutazioni periodiche.
7. I docenti, nell'organizzazione dell'attività, avranno cura di rispettare i tempi massimi di esposizione continuativa degli alunni allo schermo degli strumenti telematici.
8. I dati numerici assoluti del fabbisogno di trasporto scolastico saranno trasmessi periodicamente ai competenti uffici STP *brevi manu* secondo la consueta procedura.

il Dirigente Scolastico
prof. Antonio Natalicchio
(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, d.lgs. 39/93. Originale agli atti)