

VERBALE n°1 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI DEL 4/9/2023

Il giorno 4 settembre 2023, alle ore 9:00, presso l'atrio interno della sede Apicella, Corso Fornari 1, regolarmente convocato, si è riunito il Collegio dei docenti dell'Istituto Alberghiero di Molfetta, per discutere e deliberare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Insediamento e nomina del segretario del collegio
2. Comunicazione del dirigente scolastico
3. Piano Annuale delle riunioni ordinarie degli organi collegiali
4. Aggiornamento P.O.F. triennale e Regolamenti allegati: indirizzi
5. Protocolli telematici per l'eventuale attività a distanza
6. Criteri generali di individuazione dei progetti di ampliamento dell'O.F.
7. Programmazioni di classe e di disciplina: struttura e scadenze di presentazione
8. Suddivisione anno scolastico
9. Funzioni Strumentali al P.O.F.: definizione delle figure; calendario presentazione delle domande.

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico, prof. Antonio Natalicchio.

Sono presenti tutti i docenti così come da rilevazione presenze allegata al presente verbale.

Verificata la regolarità del collegio, il Dirigente Scolastico apre la discussione relativa al primo punto all'o.d.g.:

1 – Insediamento: nomina segretario del Collegio.

Il Dirigente Scolastico dichiara ufficialmente insediato il nuovo Collegio dei docenti.

Si passa alla nomina del segretario del Collegio.

Su proposta del Dirigente, il Collegio delibera di nominare la prof.ssa Maria Camporeale come segretaria del Collegio.

Il Collegio

Sentita la proposta del Dirigente Scolastico

all'unanimità dei voti espressi per appello nominale

Delibera (n°1)

1. di nominare la prof.ssa Maria Camporeale segretaria del Collegio.

2 – Comunicazioni del Dirigente.

1. Nomina collaboratori del dirigente. Il dirigente comunica che ai sensi dell'art.34 del CCNL 2006-2009 (Ai sensi dell'art. 25, comma 5, del d.lgs. n.165/2001, in attesa che i connessi aspetti retributivi siano opportunamente regolamentati attraverso gli idonei strumenti normativi, il dirigente scolastico può avvalersi, nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative ed amministrative, di docenti da lui individuati ai quali possono essere delegati specifici compiti. Tali collaborazioni sono riferibili a due unità di personale docente retribuibili in sede di contrattazione d'istituto, con i finanziamenti a carico del fondo per le attività aggiuntive previste per le collaborazioni col dirigente scolastico di cui all'art. 88, comma 2, lettera e), per il corrente anno scolastico le funzioni di collaboratore vicario saranno affidate al prof. Michele Salvemini; alla prof.ssa Maria Antonietta Sette quelle di collaboratore responsabile del biennio.

2. Assegnazione dei docenti alle classi.

Il dirigente comunica che nel pomeriggio con mail @alberghieromolfetta.it saranno comunicate le classi.

3. Calendario scolastico: delibera del Consiglio di Istituto n°11 del 20/7/2023.

Il dirigente rammenta, a beneficio dei colleghi appena arrivati, le decisioni prese dal consiglio di istituto:

Calendario delle lezioni a.s. 2023/24

12 settembre 2023 inizio delle lezioni

7 giugno 2024 termine delle lezioni

Festività riconosciute dalla normativa vigente

tutte le domeniche;

1° novembre, Ognissanti

8 dicembre, Immacolata Concezione

25 dicembre, Natale;

26 dicembre, S. Stefano;

1° gennaio, Capodanno;

6 gennaio, Epifania;

Santa Pasqua (31 marzo 2024)

Lunedì dell'Angelo;

25 aprile, anniversario della Liberazione;

1° maggio, festa del Lavoro (domenica);

2 giugno, festa della Repubblica

Festa del Santo Patrono (venerdì 9 febbraio 2024)

altre festività riconosciute dalla Regione:

9 dicembre 2023

dal 23 dicembre 2023 al 7 gennaio 2024 (vacanze natalizie)

12 e 13 febbraio 2024 (carnevale)

dal 28 marzo al 2 aprile 2024 (vacanze pasquali)

festività proposte dal collegio e deliberate dal Consiglio.

29 e 30 aprile 2024

I giorni di lezione sono 204.

4. Mail docenti

I docenti vengono invitati a verificare l'accesso alla mail personale rilasciata dal ministero @istruzione.it. In caso di problemi possono rivolgersi al prof. Michele Salvemini. Nel caso di smarrimento delle credenziali bisognerà chiedere l'apertura di una nuova mail, procedura che richiede un'operazione di riconoscimento da svolgere in segreteria.

I nuovi docenti riceveranno dal prof. Salvemini le credenziali della mail personale di istituto @alberghieromolfetta.it.

5. Riforma dell'IeFP ed esami di qualifica.

I docenti vengono tutti invitati a contattare gli alunni per segnalare le scadenze con la circolare 192. A breve sarà calendarizzata una riunione di aggiornamento sulle nuove norme regionali.

6. Situazione collaboratori scolastici.

Il dirigente illustra al collegio le difficoltà legate all'organico dei collaboratori scolastici. Invita tutti a un rigoroso rispetto dei compiti di custodia degli alunni e di gestione delle uscite.

3 - Piano Annuale delle riunioni ordinarie degli organi collegiali.

Il dirigente espone il calendario depositato agli atti.

Il Collegio

Visti:

- il DPR 275/1999, art.16, c.2
- il CCNL 2006/09, art.28 c.4

Preso atto della proposta del Dirigente Scolastico pubblicata sul sito dell'Istituzione Scolastica all'unanimità dei voti espressi in forma palese per appello nominale

Delibera (n°2)

1. di approvare il Piano Annuale delle riunioni ordinarie degli organi collegiali.

4 – Aggiornamento P.O.F. triennale e regolamenti allegati: indirizzi.

Il Dirigente richiama il collegio a una ricognizione degli strumenti di programmazione didattica generale della scuola e in previsione dei nuovi strumenti didattici che sono stati messi a disposizione e che ancora saranno messi a disposizione nei prossimi mesi. All'esito delle riunioni di dipartimento e dei primi consigli di classe, e dopo i contestuali approfondimenti collegiali verrà pubblicato l'atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per l'eventuale aggiornamento del P.T.O.F.

5 - Protocolli telematici per l'eventuale attività a distanza.

Il Dirigente illustra la situazione relativa alle piattaforme telematiche disponibili.

Il Collegio

Sentita la relazione del Dirigente Scolastico

all'unanimità dei voti espressi in forma palese per appello nominale

Delibera (n°3)

1. di approvare la piattaforma Google Classroom come piattaforma di istituto per le attività di didattica digitale e di implementare il servizio di Google Meet per consentire le eventuali riunioni collegiali a distanza con più di 100 partecipanti.

6 - Criteri generali di individuazione dei progetti di ampliamento dell'O.F.

Il Dirigente fa una ricognizione dell'involuzione delle risorse MOF e delle difficoltà che si riscontrano ogni anno in misura maggiore a chiudere la contrattazione. Propone quindi alcuni aggiustamenti.

Il Collegio

Sentita la proposta del Dirigente Scolastico

all'unanimità dei voti espressi in forma palese per appello nominale

Delibera (n°4)

1. di individuare come immediatamente esecutivi i progetti legati all'orientamento e ai concorsi.
2. di delegare al Dirigente scolastico il compito di proporre alla RSU una quantificazione delle risorse da mettere a disposizione di questa parte dell'arricchimento dell'offerta formativa e di pubblicare un avviso per l'individuazione dei coordinatori dei progetti e dei docenti coinvolti sulla base di criteri che saranno definiti con la RSU
3. di fissare alla data del 14.10.2023 il termine per la candidatura di progetti diversi da quelli indicati e di subordinare il loro finanziamento alla verifica delle risorse ancora disponibili dopo la prima fase di contrattazione
4. di delegare al Dirigente Scolastico il compito di proporre al Collegio eventuali ulteriori proposte di arricchimento dell'O.F.

7 – Programmazione di classe e di disciplina: struttura e scadenze di presentazione.

Il Collegio

Sentita la proposta del Dirigente Scolastico

all'unanimità dei voti espressi in forma palese per appello nominale

Delibera (n°5)

1 di utilizzare il facsimile delle programmazioni di classe e di disciplina elaborato negli anni precedenti

2 di fissare al 31 ottobre 2023 il termine per la consegna delle programmazioni disciplinari al docente titolare della funzione strumentale relativa ai servizi ai docenti.

8 – Suddivisione anno scolastico.

Il Collegio

Visto il d.lgs. 297/1994, art.7 c.2, lett.c: “(scil. il collegio dei docenti) delibera, ai fini della valutazione degli alunni e unitamente per tutte le classi, la suddivisione dell'anno scolastico in due o tre periodi”

Considerato che la suddivisione dell'a.s. in quadrimestri risulta del tutto funzionale alle specificità dell'azione didattico-educativa dell'istituzione scolastica (moduli, progetti di ampliamento dell'of., alternanza scuola-lavoro, verifica e valutazione degli apprendimenti, ecc.)

all'unanimità dei voti espressi in forma palese per appello nominale

Delibera (n°6)

1. di suddividere l'anno scolastico in due quadrimestri

2. di fissare al 20.01.2024 la fine del primo quadrimestre.

9 - Funzioni Strumentali al P.T.O.F. : definizione delle figure; calendario presentazione delle domande.

Il Dirigente propone l'individuazione di 6 funzioni strumentali relative a 4 aree.

Il Collegio

Visti il CCNL 1998–2001 (art. 28); il CCNI 1998–2001 (art. 37); il CCNL 2002–2005 (art. 30 e 86 lett. e); la C.M. 30.10.2003; il CCNL 2006-2009 (art.33); il CCNL 2016-2018 del 19.04.2018

Sentita la proposta del dirigente scolastico

all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano

Delibera (n°7)

1. di individuare le seguenti 6 funzioni strumentali relative a 4 aree.

Area 1. Gestione del POF

- coordinamento offerta formativa
- coordinamento concorsi
- valutazione attività di istituto
- coordinamento dell'offerta per la formazione dei docenti
- coordinamento produzione dei materiali didattici
- cura della documentazione educativa

Area 2. Sostegno e sicurezza in relazione al lavoro dei docenti

- gestione della comunicazione con i docenti
- coordinamento dell'attività dei docenti in relazione alle emergenze
- accoglienza dei nuovi docenti
- produzione e diffusione modulistica per gli adempimenti professionali
- coordinamento dell'attività di tutoraggio connessa alla formazione universitaria dei docenti (TFA)

Area 3.a Interventi e servizi per l'integrazione degli studenti H

- coordinamento organismi interni
- coordinamento programmazioni H
- coordinamento adempimenti per la definizione degli organici di sostegno
- coordinamento del piano di inclusione
- coordinamento adempimenti

Area 3.b Interventi e servizi per l'integrazione degli studenti DSA e BES

- coordinamento organismi interni
- coordinamento programmazioni relative agli alunni diversamente abili e con DSA
- coordinamento del piano di inclusione
- coordinamento adempimenti BES
- realizzazione di attività didattiche ed educative volte alla diffusione della cultura dell'integrazione e di attività di insegnamento agli alunni stranieri finalizzate all'adeguamento delle competenze di base
- sostegno ai coordinatori di classe per il monitoraggio delle situazioni di disagio, difficoltà di apprendimento, ecc. e per la predisposizione di interventi di recupero e sostegno

Area 4. Realizzazione di progetti formativi d'intesa con enti ed istituzioni esterni

- coordinamento dei rapporti con enti pubblici
- ricerca e controllo aziende partner anche per la realizzazione di stage formativi
- coordinamento delle attività di scuola-lavoro e di stage formativi
- coordinamento visite presso aziende ed unità produttive e di viaggi di integrazione della preparazione di indirizzo, previsti per tutte le classi, inserite nella programmazione delle classi

2. di definire che l'Area 4, nella prospettiva anche di agevolare un eventuale passaggio di consegne, venga suddivisa tra una F.S. di coordinamento e una F.S. di supporto.

3. di individuare per ciascuna area i seguenti requisiti

Area 1. Gestione del POF

- esperienza di progettazione curricolare e di coordinamento (classe/dipartimento/concorsi);
- competenze di rendicontazione
- competenze di valutazione

Area 2. Sostegno e sicurezza in relazione al lavoro dei docenti

- competenze di ingegneria civile
- esperienza di costruzione di modulistica per la programmazione pedagogica
- competenze sulle norme della formazione in ingresso per i docenti.

Area 3. Interventi e servizi per gli studenti e per l'integrazione

1. esperienze di gestione nel campo dell'integrazione (disabili, DSA, BES, accoglienza alunni stranieri)

Area 4. Realizzazione di progetti formativi d'intesa con enti ed istituzioni esterni

- esperienze in gestione e funzionamento di Alternanza scuola-lavoro
- esperienze di coordinamento e rapporti con Enti pubblici e/o aziende

3. di fissare il termine per la presentazione delle istanze a sabato 9 settembre 2023, ore 12:00.

Il dirigente propone di aggiungere all'o.d.g. il seguente punto:

10. Progetti PNRR: ricognizione e approvazione varianti

Il Collegio

Sentita la proposta del Dirigente scolastico di aggiungere il seguente punto all'o.d.g. Progetti PNRR: ricognizione e approvazione varianti

Preso atto dei tempi di notifica dei nuovi finanziamenti e dei tempi previsti per la loro utilizzazioni

Considerate condivisibili le ragioni di urgenza addotte dal dirigente scolastico per l'integrazione

all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano

Delibera (n°8)

1. di aggiungere all'o.d.g. il seguente punto: Progetti PNRR: ricognizione e approvazione varianti.

10 - Progetti PNRR: ricognizione e approvazione varianti.

Il dirigente rende noto che, a valere sulle risorse non utilizzate da altre scuole, sono state attribuite alla scuola ulteriori finanziamenti per 450.000 euro complessivi.

Illustra il contenuto degli avvisi 78988 del 29/05/2023 e 100100 del 24/07/2023.

Formula una proposta di riforma della distribuzione delle risorse rispetto alle delibere del Collegio e del Consiglio del 24.02.2023, destinando l'intero finanziamento dell'Avviso M4C1I3.2-2022-962 Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro alla realizzazione di due diversi laboratori di impresa simulata a partire da una libreria di software di realtà aumentate e di ampliare le risorse destinate alla pasticceria e alla sala spostandole sulle nuove risorse messe a disposizione dagli avvisi 78988 del 29/05/2023 e 100100.

Il Collegio

Visti

- L'Avviso codice M4C1I3.2-2022-962 Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro All.2 relativo alla ripartizione delle risorse
- Le delibere n°15 del 24.02.2023 del Collegio e n°1 del 24.02.2023 del Consiglio di Istituto
- L'Avviso 78988 del 29/05/2023 - Realizzazione laboratori green, sostenibili e innovativi - ASSE II (10.8.1.B3-FESR PON-PU-2023-25)
- L'Avviso 100100 del 24/07/2023 - FESR REACT EU - Realizzazione di reti locali, acquisto di lavagne digitali, laboratori green (13.1.4A-FESR PON-PU-2023-17)

Sentite le proposte progettuali illustrate dal dirigente scolastico all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano

Delibera (n°9)

1. Di riformare il progetto relativo all'Avviso M4C1I3.2-2022-962 Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro
2. Di approvare il progetto relativo all'Avviso 78988 del 29/05/2023 - Realizzazione laboratori green, sostenibili e innovativi - ASSE II (10.8.1.B3-FESRPON-PU-2023-25)
3. Di approvare il progetto relativo all'Avviso 100100 del 24/07/2023 - Realizzazione di reti locali, acquisto di lavagne digitali, laboratori green (13.1.4A-FESRPON-PU-2023-17).

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 11:00.

La Segretaria
Prof.ssa Maria Camporeale

Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio Natalicchio